

## Istruzioni per l'invio della dichiarazione dei salari tramite «ELM»

Con un programma di contabilità salariale certificato Swissdec, Lei può trasmettere i dati salariali in modo rapido e semplice. La preghiamo di attenersi al profilo assicurativo della cassa di compensazione Swissmem per AVS e CAF riportato di seguito:

**Codice cassa:** 060.000  
**Codice contabile azienda:** 6 cifre

### Come funziona «ELM»?

1. L'azienda riceve una richiesta da parte dei destinatari dei dati salariali (AVS/CAF, Suva, Uffici delle imposte) di comunicare le somme salariali.
2. L'utente trasmette i dati criptati per via elettronica direttamente dal suo programma salariale al distributore, che svolge la funzione di filtro e distribuzione dei dati.
3. I dati salariali di competenza dei rispettivi destinatari vengono inoltrati in forma criptata.
4. L'azienda riceve una conferma elettronica che, sulla base dei dati trasmessi, fornisce indicazioni circa i passi successivi da compiere:
  - accedere tramite link alla pagina protetta del destinatario per il rilascio dei dati;
  - ritirare la notifica di entrata/uscita dell'AVS;
  - visualizzare il numero di certificati di salario trasmessi per cantone.
5. In virtù della conferma, l'azienda intraprende i passi successivi:
  - sull'apposita pagina Internet dell'AVS-CAF sono visualizzati i dati trasmessi. È pregato di verificare l'accuratezza e la completezza dei dati, poi di autorizzarne il rilascio direttamente online con un clic;
  - con un clic del mouse ritirare gli attestati di assicurazione per le persone iscritte all'AVS;
  - con un clic del mouse visualizzare il numero di certificati di salario trasmessi per cantone.
6. La somma salariale (AVS-CAF) viene conteggiata per l'anno civile precedente e Le viene inviata come conteggio definitivo.

#### **Importante:**

Si prega di notare che cliccando su «Invia» (vedere punto 3) la trasmissione della notifica del salario non è ancora conclusa definitivamente. I dati vengono prima trasmessi in forma criptata al destinatario definito. Non appena il destinatario riceve i dati, l'operazione viene confermata e Lei riceverà immediatamente per via elettronica **un link di rilascio con uno username e una password** per poter accedere direttamente al sistema del destinatario («connect»). Dopo aver effettuato il login, potrà apportare ancora eventuali modifiche e **confermare in maniera definitiva i dati**: a questo punto la notifica del salario sarà trasmessa.